

**ATA DA 451ª REUNIÃO DA ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA DO  
ESCRITÓRIO CENTRAL DE ARRECADAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO – ECAD**

Aos dois dias do mês de dezembro do ano de dois mil e quinze, às 10h, a Assembleia Geral do ECAD realizou, em caráter extraordinário, sua 451ª Reunião, no Hotel Othon à Av. Atlântica, 3.264 – Copacabana/RJ, com a presença dos Srs. Jacqueline Rosa Reis (ABRAC), José de Araújo Novaes Neto (ABRAMUS), Marco Venício Mororó de Andrade (AMAR), Cristiane Marcela Camargo e Godoy de Souza (ASSIM), José Luís Vilanova (SADEMBRA), Alexandre Venâncio (SBACEM), Célia Barros Madureira Favi (SICAM), Joelma Giro Montanaro (SOCINPRO), Aloysio Pinheiro Reis (UBC) e da Srª Superintendente Executiva, Glória Cristina Rocha Braga. Presentes ainda os Srs. Ricardo Mello, Fernando Viana e Maria Cecília Garreta Prats Caniato (ABRAMUS); José Alves, Giselle Severo e Waldemar Marchetti (AMAR); Marcus Campuzano (SADEMBRA); Kleber Silva (SBACEM); Zenaide Bareiro (SICAM), Fernando Vitale e Jorge Costa (SOCINPRO); Fabio Geovane e Sydney Sanches (UBC). Conforme o disposto no parágrafo 2º, artigo 23 do Estatuto do Escritório, foi eleita para presidir os trabalhos a Sra. Célia Barros Madureira Favi, cabendo a mim, Cristiane Marcela Godoy Camargo e Godoy de Souza, secretariá-la. **1) VERIFICAÇÃO DO QUORUM** – Verificado o quorum exigível para a instalação da sessão, deu-se início aos trabalhos. Registrada a presença da Sra. Clarisse Escorel, gerente executiva jurídica. **2) Aprovação da Ata da 450ª AGO** - Lida e aprovada a ata da 450ª reunião, realizada no dia 27/10/2015, na cidade do Rio de Janeiro. **3) Pendências da reunião anterior: 3.1) ECADNet e Módulo de Arrecadação – Custos de desenvolvimento e manutenção – Instrução Normativa MinC** – Registrada a presença do Sr. José Pires, gerente executivo de TI/PE, que apresentou para a Assembleia Geral os custos do Ecad para os desenvolvimentos das alterações na estrutura de arrecadação/cobrança bem como para a criação do EcadNet (banco de dados de titulares, obras e fonogramas) a ser disponibilizado para acesso ao Ministério da Cultura e para o público em geral, em razão das disposições da Lei 12.853/13. Os desenvolvimentos envolveram 44 pessoas (TI e Arrecadação), totalizando 3.158 horas trabalhadas num custo de R\$236.326,68 (duzentos e trinta e seis mil trezentos e vinte e seis reais e sessenta e oito centavos). **4) Expediente das Associações: 4.1) E-mail da AMAR – Cumprimento das exigências para a habilitação das Associações** – Foram esclarecidos alguns aspectos referentes à apresentação da documentação exigida das associações de gestão coletiva para habilitação junto ao Ministério da Cultura, tendo em vista as disposições regulamentadoras da Lei 12.853/13. **4.2) SICAM – Cadastros de fonogramas – inconsistências – MAC Produções Ltda** – A discussão foi adiada para a próxima Assembleia Geral. Na oportunidade, a Sra. Superintendente relatou fatos relacionados a inconsistências no processo de cadastro de obras e fonogramas, tendo solicitado que fosse agendada uma reunião de trabalho para o aprofundamento das questões. A reunião ficou agendada para as 10:30hs do dia 26 de janeiro de 2016. **4.3) ABRAMUS – Revisão de pagamento – Telecurso 2º Grau – André Abujamra** e – Aprovada a realização dos ajustes de créditos devidos ao titular André Abujamra, nos mesmos moldes já autorizados previamente para outros titulares cujas composições musicais foram executadas no Telecurso 2º Grau. **4.4) ABRAMUS – E-mail recebido do associado Marcelo Silva e 5.1) E-mail recebido do titular – Marcelo Silva** – Lido o email recebido do titular Marcelo Leite Silva. Após as manifestações dos presentes, a Assembleia Geral solicitou à Sadembra que nos próximos dias se manifeste sobre os fatos narrados pelo referido titular, devendo o assunto ser incluído na pauta da próxima Assembleia Geral para deliberação. **5) Ordem do Dia: 5.1) Superintendência: a) Análise e aprovação do Planejamento Estratégico e Orçamento 2016** – Registrada a presença do Sr. Mario Jorge Tabora Lopes, gerente executivo administrativo/financeiro. Relatada pela Sra. Superintendente a reunião

de trabalho ocorrida na véspera para discutir e debater aspectos relevantes do planejamento e do orçamento proposto para 2016. A proposta orçamentária apresentada pelo Ecad foi sintetizada da seguinte forma: arrecadação total - R\$1.013.276.613,00; Despesas gerais - R\$161.063.336,00; Déficit econômico - R\$10.930.568,00; Patrimônio líquido positivo de R\$ 142.723.341,00; taxa de administração (Ecad) de 13,88% até julho/16 e 12,14% a partir de agosto. Fazendo o uso da palavra, a SOCINPRO comunicou ter enviado e-mail para a Sr<sup>a</sup> Superintendente e para os gerentes adm./financeiro e de arrecadação, solicitando esclarecimentos sobre despesas e receitas. A SOCINPRO sugeriu que as despesas deveriam ser reduzidas em 20% e arrecadação elevada a R\$ 1.045.000,00, pois o ECAD teria que cobrar mais no varejo como lojas, hotéis, clínicas, etc., pois temos milhares e milhares desses tipos de estabelecimentos em nosso país. Na reunião de trabalho no dia 01/12/15 a SOCINPRO apresentou e detalhou essa proposta, tendo havido consenso e se decidido haver alteração após a Superintendente se posicionar, o que ocorreria na AG do dia 02/12/15. Após os debates e ponderações dos presentes à mencionada reunião de trabalho, a proposta levada pelas Associações à votação da Assembleia Geral foi de que a mesma fosse aprovada com a ressalva de que a arrecadação fosse fixada em R\$1.038.276.613,00, devendo ainda as despesas de pessoal serem limitadas a R\$90.000.000,00, o que foi aprovado. A ASSIM aprovou o Planejamento Orçamentário de 2016, mas solicitou ao ECAD o envio dos seguintes documentos: 1) organograma do ECAD, separados por área; 2) relação, por área, das 120 lideranças citadas no Planejamento Estratégico, 3) quadro comparativo do saldo de horas extras pagas em 2014 e acumuladas até a presente data em 2015, por área/sub-área, quando houver, 4) Relação de contratações e dispensas por área/sub-área (em quantidade) em 2014 e 2015; 5) relação dos projetos de TI em desenvolvimento, informando o status do desenvolvimento de cada um; 6) relação dos mapeamentos de processos concluídos e em fase de conclusão, e dos processos que o ECAD pretende mapear (menção no Planejamento de 2016), informando a metodologia de mapeamento utilizada; 7) Plano de Ação Estratégica de todas as áreas (ref.: 2014/2015) para acompanhamento; 8) Projeção de custo das despesas operacionais para as rubricas de rádio, TV aberta e TV fechada. Na oportunidade, a SBACEM apresentou proposta com o objetivo de alocar de forma mais equilibrada a receita para cobrir as despesas administrativas entre ECAD e associações, tendo fundamentado sua proposta nos fatos de que: (i) a receita do ECAD é calculada sobre o valor bruto da arrecadação enquanto a receita societária é calculada sobre o valor da distribuição aos titulares; (ii) a análise dos balanços financeiros dos últimos exercícios demonstra que as despesas do ECAD vem aumentando ano a ano e mesmo assim o Escritório vem apresentando superávit econômico consistente; resultando em um patrimônio líquido de mais de R\$ 100 milhões e distribuição de participação nos resultados aos seus funcionários; (iii) boa parte das associações vem enfrentando dificuldades sistemáticas para equilibrar suas contas em razão da redução significativa do percentual societário; (iv) as despesas do ECAD e as despesas das associações possuem a mesma natureza e devem ser classificados sob a mesma rubrica; (v) o objetivo da proposta não altera o princípio da divisão de custos onde o percentual continuará atrelado aos respectivos repertórios. Nesse sentido, e de modo a equilibrar esta conta, a SBACEM propôs que o valor orçado para as despesas do ECAD e das associações seja dividido em 2/3 (dois terços) ao ECAD e 1/3 (um terço) às associações. No entender da SBACEM, a proposta do valor destinado a cobrir as despesas do ECAD seria de R\$ 141,9 milhões, e portanto, dentro de um patamar razoável. A Assembleia entendeu que a proposta deveria ser melhor estudada e que, por esse motivo, não poderia ser aplicada para o exercício de 2016, devendo ser trazida novamente pela SBACEM para apreciação relativa ao exercício de 2017. **b) Ministério da Cultura – habilitação do Ecad; representação relativa à regra de distribuição Tv aberta: grupo de trabalho sobre serviços digitais** – A Sra. Superintendente informou a todos sobre reunião realizada com o Ministério da Cultura para esclarecer alguns aspectos relativos à habilitação do Ecad. Na oportunidade, informou ainda que o Ecad está respondendo à representação apresentada pelo titular Mazinho Quevedo ao MinC, sobre as atuais regras de peso para programação de rede e afiliadas aplicada às distribuições de Tv Aberta e que foi cancelada a última reunião do GT Digital organizado por aquele Ministério. **c) Sugestão de calendário de reuniões - 2016** – Apresentado o calendário para as reuniões do ano de 2016. O assunto ficou para a próxima reunião de

Assembleia Geral, pois as associações irão analisar as datas propostas. **d) Férias da Superintendente em 2016** – Aprovadas as férias da Sr<sup>a</sup> Superintendente no período de 04/01/2016 a 20/01/2016, devendo o restante ser agendado oportunamente. Ficará responsável interinamente pelo Escritório o Sr. Mario Jorge Tabora Lopes, gerente executivo administrativo-financeiro, no respectivo período. **e) Respostas às críticas de titulares** – Lida pela Sra. Superintendente sugestão recebida do compositor e diretor da UBC, Abel Silva, de texto para comunicação com titulares que publicamente demonstram seu descontentamento com atividades do Ecad. Indagada pela representante da ASSIM, Sra. Marcela Godoy, sobre como esse procedimento vinha ocorrendo, a Sra. Superintendente esclareceu que essas críticas são captadas pelo Ecad, que as encaminha para conhecimento e posicionamento das associações, algumas vezes sem receber o retorno necessário para entender o motivo da crítica recebida, a fim de efetuar o aprimoramento das suas atividades. As associações reforçaram a ideia de que todo o contato com os titulares deve ocorrer somente por intermédio delas. Neste sentido, foi sugerido o desenvolvimento de uma “comunicação-padrão” a ser enviada pelo ECAD, com o direcionamento da reclamação recebida para a Associação do Titular, a qual, no ato da resposta, copiará o ECAD para que este último tenha ciência do encaminhamento dado à reclamação. O texto enviado pelo Sr. Abel Silva servirá de base para a elaboração da comunicação-padrão a ser enviada pelo ECAD no primeiro contato e sua redação final será desenvolvida pela área de comunicação do ECAD (sob a gerência de Marketing). **f) Análise financeira – outubro/2015** - A Sra. Superintendente Executiva teceu comentários sobre a situação financeira do Ecad, referente ao mês de outubro/15, fundamentando suas considerações nas informações constantes em relatórios já enviados. **5.2) Gerência Jurídica: a) ADI 5062 – b) Audiência Pública – STJ – Execução pública e o Streaming – c) Band – d) Deezer** – A Sra. Clarisse Escorel reportou o andamento da ADI 5062, o adiamento do seu julgamento marcado para dia 18 de novembro de 2015 e as medidas que estão sendo tomadas junto ao STF em virtude desse adiamento. Em seguida reportou o despacho do Ministro do STJ Ricardo Villas Boas Cueva, relator da ação que o ECAD move em face da Oi, convocando para Audiência Pública sobre Streaming a ser realizada em 14 de dezembro de 2015 no STJ. Reportou ainda que a inicial da ação de cobrança em face da TV Band estava pronta, pedindo a autorização da Assembleia Geral para protocolo e distribuição, que foram devidamente autorizados pela Assembleia. Por fim, pediu a autorização da Assembleia Geral do ECAD para entrar com ação de cobrança em face do serviço digital Deezer, o que foi autorizado. **5.3) Gerência de Distribuição: a) Aprovação da Norma de Cadastro de Obras Audiovisuais** – Aprovada a referida norma, nos termos discutidos pela Comissão de Distribuição. **b) Repasse de "cable retransmission" – JASRAC (UBC)** – Aprovada a distribuição dos valores autorais transferidos ao Ecad pela UBC totalizando R\$6.762,88 (seis mil setecentos e sessenta e dois reais e oitenta e oito centavos), correspondentes à programação da TV Globo Internacional recebida da Associação JASCRAC (Japão) referentes à “cable retransmission”. A Assembleia Geral autorizou que abatidos os 6,56% do Ecad, os 93,44% restantes sejam distribuídos da seguinte forma: 86,55% destinados aos titulares e; 6,89% às Associações. A distribuição dos valores será em Janeiro/16 por meio da rubrica TV Globo + Direitos Gerais. **5.4) Gerência de Arrecadação:** Registrada a presença do gerente executivo de Arrecadação, Márcio Fernandes. **a) Proposta de Cobrança de TV por Assinatura:** Foi apresentada a proposta definida após as reuniões do grupo multidisciplinar, formado por Associações, Superintendência, Arrecadação, Distribuição e Jurídico do Ecad. Após a apresentação, foi solicitado que o Ecad busque informações sobre a quantidade de assinantes por canal de uma determinada operadora de tv por assinatura, para que, com base nestas informações, sejam realizadas novas análises. **b) Identificação de Créditos para 2015:** Foi apresentada uma relação com 182 depósitos realizados na conta do Ecad, no período de novembro de 2012 a julho de 2015, representando o montante de R\$ 258.365,00 (duzentos e cinquenta e oito mil trezentos e sessenta e cinco reais). Tais valores, apesar de terem sido envidados todos os esforços necessários para identificação e respectivo enquadramento, não puderam ser identificados. Ficou definido então que estes valores deverão ser identificados como pagamento de direito autoral de sonorização ambiental, associados ao CNPJ da unidade de arrecadação localizada onde funciona a agência

bancária na qual foi realizado o depósito. Caso haja no futuro a identificação do pagamento de algum boleto, ou mesmo manifestação de algum depositante (usuário), o pagamento será reaberto no sistema de arrecadação do Ecad e a transferência realizada para o enquadramento devido. Nada mais havendo a tratar, a presidente da Assembleia franqueou a palavra aos participantes e como ninguém dela quis fazer uso, deu por encerrada a sessão, cabendo a mim, Cristiane Marcela Camargo e Godoy de Souza, lavrar a presente ata, na qualidade de secretária, a qual foi lida e aprovada pelos presentes. Rio de Janeiro, 02 de dezembro de 2015.

**Presidente:**

\_\_\_\_\_  
Célia Barros Madureira Favi

**Secretário:**

\_\_\_\_\_  
Cristiane Marcela Camargo e Godoy de Souza

ABRAC

\_\_\_\_\_  
Jacqueline Rosa Reis

ABRAMUS

\_\_\_\_\_  
José de Araújo Novaes Neto

AMAR

\_\_\_\_\_  
Marco Venício Mororó de Andrade

ASSIM

\_\_\_\_\_  
Cristiane Marcela Camargo e Godoy de Souza

SADEMBRA

\_\_\_\_\_  
José Luis Vilanova

SBACEM

\_\_\_\_\_  
Alexandre Venancio

SICAM

\_\_\_\_\_  
Célia Barros Madureira Favi

SOCINPRO

\_\_\_\_\_  
Joelma Giro Montanaro

UBC

\_\_\_\_\_  
Aloysio Pinheiro Reis